



STELLENAUSSCHREIBUNG (M/W/D)

st. pölten

GESCHÄFTSBEREICH V/3 GESUNDHEIT, SOZIALES UND UMWELT /

UMWELTSCHUTZ: Sachbearbeiter:in

Aufgabenbereiche

- Sachverständigentätigkeit im Umweltbereich mit Schwerpunkt Lärm
- Bearbeitung von Umweltbeschwerden

Die Tätigkeit setzt sich aus Innendienst (Berichterstellung, Berechnungen, Prüfung Projektunterlagen, etc.) sowie Außendienst (Messungen, Überprüfungen, Begehungen, Teilnahme an Verhandlungen, etc.) zusammen.

Anforderungen

- fließende Deutschkenntnisse
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Konfliktfähigkeit
- Verhandlungsfähigkeit / Durchsetzungsvermögen
- Flexibilität
- Führerschein B

Aufnahmebedingungen

- abgeschlossene einschlägige Ausbildung: HTL/TGM mit einschlägiger technischer / naturwissenschaftlicher Fachrichtung oder abgeschlossenes Bachelorstudium in diesem Bereich
- einwandfreies Vorleben
- körperliche Eignung
- österr. Staatsbürgerschaft oder Staatsbürgerschaft eines EU- oder EWR-Mitgliedsstaates

Anstellung und Entlohnung (mind. € 45.556,- Brutto pro Jahr) erfolgt gemäß den Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Bedienstetengesetz 2025, die Arbeitszeit beträgt **40** Stunden pro Woche.

Als öffentlicher Arbeitgeber bieten wir Ihnen einen modernen und krisensicheren Arbeitsplatz, eine faire Entlohnung und eine attraktive Krankenversicherung. Zusätzlich haben Sie bei uns die Möglichkeit zur aktiven Mitgestaltung sowie zur Teilnahme an diversen Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen.

SENDE DEINE BEWERBUNG AN:

jobs@st-poelten.gv.at

ODER:

Magistrat der Stadt St. Pölten
Abteilung für Personal
Rathausplatz 1, 3100 St. Pölten

Info unter 02742/333 - 3504