



STELLENAUSSCHREIBUNG (M/W/D)

st. pölten

STABSABTEILUNG II/3 KLIMAKOORDINATIONSSTELLE: Energieexpert:in

Seit 2023 ist die Landeshauptstadt St. Pölten Teil des bundesweiten Pionierstadtprozesses, der seitens des Bundesministeriums für Klimaschutz initiiert wurde. Im Zuge dieser Öffentlich-öffentlichen Kooperation konnten bereits einige Meilensteine erreicht werden. So wurde die Klimakoordinationsstelle als Stabsabteilung eingerichtet und mit einem interdisziplinären Team besetzt. Dieses arbeitet intensiv an vielfältigen Klimaschutzmaßnahmen, sowohl in Zusammenarbeit mit der städtischen Politik, diversen Geschäftsbereichen des Magistrats, weiteren österreichischen (Pionier-)Städten sowie innerhalb der Forschungsförderung. Nicht nur strategische Projekte und Umsetzungsvorhaben spielen hierbei eine Rolle, sondern auch Maßnahmen der Bewusstseinsbildung und Vernetzung mit weiteren Stakeholdern. Diese vielfältige Arbeit soll nun mit weiterer Expertise im Bereich Energie gestärkt werden.

Aufgabenbereiche

- Entwicklung, und Koordination von Prozessen und Umsetzungsprojekten betreffend Maßnahmen zum Ausbau von erneuerbarer Energie inklusive ausgewählter Teil-Projektleitungen
- Mitarbeit beim Prozess zur Entwicklung eines Energie-raumplanungskonzeptes für die Stadt St. Pölten
- Mitwirkung bei der Entwicklung einer Datenbank zum Monitoring des CO₂-Ausstoßes der Stadt St. Pölten
- unterstützende Tätigkeit bei der Betreuung von zwei städtischen Erneuerbaren Energiegemeinschaften
- unterstützende Tätigkeit bei dem Prozess zur Gründung von Bürgerenergiegemeinschaften
- Förderabwicklung, sowohl hinsichtlich Umsetzungs- als auch Forschungsförderungen

Anforderungen

- fließende Deutschkenntnisse / Englischkenntnisse von Vorteil
- Strategisch-konzeptionelles Denken und Handeln
- ausgeprägte Sozialkompetenz sowie sicheres Auftreten
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und strukturiertes Arbeiten
- Selbstständigkeit und Eigeninitiative
- gute EDV-Anwenderkenntnisse

Aufnahmebedingungen

- abgeschlossenes technisches Studium mit Fokus auf Erneuerbare Energien und/oder Umwelttechnik, Erfahrung im Bereich der (Energie-)Raumplanung von Vorteil
- einwandfreies Vorleben

Anstellung und Entlohnung (mind. € 42.526,40 brutto pro Jahr) erfolgt gemäß den Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz 1976, die Arbeitszeit beträgt **40** Stunden pro Woche.

Als öffentlicher Arbeitgeber bieten wir Ihnen einen modernen und krisensicheren Arbeitsplatz, eine faire Entlohnung und eine attraktive Krankenversicherung mit der Option auf Home-Office. Zusätzlich haben Sie bei uns die Möglichkeit zur aktiven Mitgestaltung sowie zur Teilnahme an diversen Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen.

SENDE DEINE BEWERBUNG AN:

jobs@st-poelten.gv.at

ODER:

Magistrat der Stadt St. Pölten
Abteilung für Personal
Rathausplatz 1, 3100 St. Pölten

Info unter 02742/333 - 3504