



STELLENAUSSCHREIBUNG (M/W/D)

st. pölten

GESCHÄFTSBEREICH V/3 GESUNDHEIT, SOZIALES UND UMWELT / JUGENDHILFE: Sozialarbeiter:in

Aufgabenbereiche

- Übernahme der im ABGB, B-KJHG, Nö-KJHG normierten gesetzlichen Aufgaben der Kinder- und Jugendhilfe und der damit verbundenen Betreuungsarbeit
- behördliche Sozialarbeit
- hauptsächlich Einzelfallarbeit

Die Tätigkeit setzt sich aus Innendienst (Beratungsgespräche mit Klient:innen, Fallbesprechungen, Teambesprechungen, schriftliche Dokumentation) sowie Außendienst (Hausbesuche, Besprechungen in Kindergärten, Schulen, Krankenhaus, anderen Kinder- und Jugendhilfeeinrichtungen) zusammen.

Anstellung und Entlohnung (mind. € 48.929,16 brutto pro Jahr, Überzahlung bei Berufserfahrung im öffentlichen Dienst möglich) erfolgt gemäß den Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz 1976, die Arbeitszeit beträgt **40** Stunden pro Woche.

Als öffentlicher Arbeitgeber bieten wir Ihnen einen modernen und krisensicheren Arbeitsplatz, eine faire Entlohnung und eine attraktive Krankenversicherung mit der Option auf **Home-Office**. Zusätzlich haben Sie bei uns die Möglichkeit zur aktiven Mitgestaltung sowie zur Teilnahme an diversen Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen.

Anforderungen

- fließende Deutsch- und Englischkenntnisse
- Führerschein Klasse B
- Teamfähigkeit und Belastbarkeit
- gute EDV-Anwenderkenntnisse

Aufnahmebedingungen

- abgeschlossene Ausbildung eines FH-Studiengang für Sozialarbeit (Bachelor) oder an einer Akademie für Sozialarbeit
- einwandfreies Vorleben
- körperliche Eignung
- österr. Staatsbürgerschaft oder Staatsbürgerschaft eines EU- oder EWR-Mitgliedsstaates

SENDE DEINE BEWERBUNG AN:

jobs@st-poelten.gv.at

ODER:

Magistrat der Stadt St. Pölten
Abteilung für Personal
Rathausplatz 1, 3100 St. Pölten

Info unter 02742/333 - 3504